Der Exzellenzcluster „Daten-integrierte Simulationswissenschaft“ (SimTech) sucht für seine Geschäftsstelle zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

Referent*in im Management-Team des Exzellenzclusters (m/w/d)
mit Fokus auf Graduiertenakademie und Forschungskoordination

zunächst befristet bis Cluster-Laufzeitende (31.12.2025) in Voll- oder Teilzeit. Bei Erfüllung der tariflichen Voraussetzungen erfolgt die Eingruppierung bis zur Entgeltgruppe E 13 TV-L.

Die Universität Stuttgart ist mit über 27.000 Studierenden, 5.000 Beschäftigten und einem sehr hohen Drittmittelaufkommen eine der führenden technisch orientierten Universitäten mit weltweiter Ausstrahlung. Sie steht für interdisziplinäre Integration von Ingenieur-, Natur-, Geistes- und Gesellschaftswissenschaften auf der Grundlage disziplinärer Spitzenforschung.

Das DFG-geförderte Exzellenzcluster EXC 2075 „Daten-integrierte Simulationswissenschaft“ (SimTech) wurde im Jahr 2019 im Rahmen der deutschen Exzellenzstrategie eingerichtet. Das interdisziplinäre, internationale und zunehmend divers zusammengesetzte Forschungsteam aus sieben Fakultäten der Universität, benachbarten akademischen Einrichtungen und internationalen Partnern zielt auf eine engere Integration von Simulations- und Datenwissenschaften in einem breiten Anwendungskontext.

Die Koordinierung und Weiterentwicklung der Early-Career-Aktivitäten und die Unterstützung der Forschungsstrukturen des Clusters sind wichtige Aufgaben des Management-Teams, die Sie neben Querschnittsaufgaben hauptsächlich und in enger Abstimmung mit der Geschäftsführerin des Clusters bearbeiten.

Ihr Aufgabenspektrum umfasst v.a.:

- Koordination und Umsetzung von Maßnahmen, die der gezielten Förderung des wissenschaftlichen Nachwuchses im Cluster dienen (u.a. koordinative Verantwortung für die Graduate School SimTech, operatives Projektmanagement, Promovierendenmanagement)
- Beratung und Unterstützung der Leitungsgremien des Clusters, u.a. bei der Koordination von SimTech-Forschungsprojekten
- Mitwirkung bei der Zusammenarbeit mit nationalen und internationalen Kooperationspartnern
- Vor- und Nachbereitung von Gremiensitzungen (z.B. Forschungskommission, Promotionsausschuss)
- Konzeption künftiger postgradualer Nachwuchsförderprogramme
- Kommunikation und Kooperation mit zentralen Einrichtungen der Universität
- Erstellung von Berichten, Statistiken und Auswertungen für SimTech, Gremien, Universität und DFG

Ihre Qualifikationen

- Abgeschlossenes Hochschulstudium, idealerweise mit Promotion
- Berufserfahrung auf dem Gebiet des Wissenschaftsmanagements und in der Koordination von Forschungsprojekten
- Gute Kenntnisse von Hochschulstrukturen und Verwaltungsabläufen
- Nachgewiesene Fähigkeiten zum konzeptionellen Arbeiten und dabei Kenntnisse von universitären Steuerungsinstrumenten und Fördermechanismen/Anreizsystemen
- sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Eigeninitiative, Selbstständigkeit und hohes Servicebewusstsein
- ausgeprägte Kommunikationsstärke, Teamfähigkeit und Organisationsgeschick
- Gute IT-Kenntnisse (Standardbürosoftware, statistische Analyse)

Wir bieten

- Eine verantwortungsvolle, selbstständige und anspruchsvolle Tätigkeit in einem hochmotivierten und sehr kooperativen Team
- Ein spannendes Betätigungsfeld in einem interdisziplinär arbeitenden Forschungsverbund
- Ein hohes Maß an Eigenverantwortung
- Fortbildungsmöglichkeiten
- Gute Anbindung an die öffentlichen Verkehrsmittel
- Vereinbarkeit von Beruf und Familie

Für weitere Fragen zu dieser Ausschreibung wenden Sie sich bitte an die Geschäftsführerin Dr. Jenny Kopsch-Xhema unter jenny.kopsch-xhema@simtech.uni-stuttgart.de.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen. Richten Sie diese bitte ausschließlich in elektronischer Form in **einem** PDF bis spätestens 15. August an jobs@simtech.uni-stuttgart.de.

Auf die Vorlage von Bewerbungsfotos verzichten wir ausdrücklich und bitten daher, hiervon abzusehen.

Die Universität Stuttgart möchte den Anteil der Frauen im wissenschaftlichen Bereich erhöhen. Deshalb werden Frauen zur Bewerbung ausdrücklich aufgefordert. Vollzeitstellen sind grundsätzlich teilbar. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung vorrangig eingestellt.

Informationen nach Artikel 13 DS-GVO zum Umgang mit Bewerberdaten finden Sie unter https://www.tik.uni-stuttgart.de/das-tik/stellenangebote/datenschutzerklaerung-bewerbungsverfahren/.